

ENVÍO DE SOLICITUDES USANDO EL BUZÓN PQSD



 <https://www.fogafin.gov.co/para-publico-en-general/buzon-pqsd>



¿Cómo enviar la solicitud?

El **buzón PQSD** es una canal que Fogafín ha dispuesto para que los usuarios envíen sus solicitudes y el Fondo las atienda de manera oportuna en los plazos establecidos.

Para diligenciar el formato y enviar tu solicitud de manera correcta, ten en cuenta las siguientes instrucciones:

1. Selecciona el tipo de requerimiento que deseas interponer.

Ubícate en el ítem **Tipo de PQSD** y elige según el caso: solicitud de información, queja, reclamo, sugerencia, denuncia, agradecimiento / felicitación, otros. Dependiendo de la opción que elijas, escoge el **Tema de PQSD**.

2. Describe el requerimiento.

La solicitud presentada debe ser escrita de manera detallada, brindando información suficiente que le permita a Fogafín responderla. Si es necesario adjuntar algún archivo, selecciona la opción y anexa el documento.

3. Escribe tus datos de contacto.

Diligencia la información de contacto (nombre, correo electrónico, tipo de identificación y número, sexo, departamento, ciudad, dirección y teléfono de tu domicilio).

4. Código de seguridad.

Haz clic en la opción "No soy un robot" (reCAPTCHA). Esta es una medida de seguridad que nos permite validar que eres un humano y que no se trata de un ordenador que intenta acceder a información confidencial.

Consulta la Política de Protección de Datos Personales de Fogafín y, si estás de acuerdo, autoriza a la entidad para que trate tu información personal conforme con la normatividad vigente. De lo contrario, continúa con el siguiente paso.

5. Selecciona la casilla "Enviar" para que la información sea guardada. Una vez la información se reciba, te aparecerá en pantalla el número de radicado de la solicitud para que puedas hacerle seguimiento.



The screenshot shows the Fogafín PQSD form interface. It includes sections for: 1. Tipo de PQRS (Derecho de petición), 2. Tema PQRS (Proceso liquidatorio), 3. Descripción del requerimiento (with a microphone icon and text 'Click sobre el micrófono y comience a hablar'), 4. Archivos adjuntos (checkbox), 5. DATOS DE CONTACTO (Tipo Solicitante: Persona Natural, Sexo: Femenino, Primer Nombre, Segundo Nombre, Primer Apellido, Segundo Apellido), 6. A reCAPTCHA 'No soy un robot' checkbox, 7. A checkbox to agree to the Privacy Policy, and 8. An 'ENVIAR' button.